

Протокол
очного заседания комиссии по приобретению товаров, работ и услуг, необходимых для
выполнения научно-исследовательских работ
РГП на ПХВ «Институт информационных и вычислительных технологий»

г. Алматы

№ 3

«10» июня 2025г.

Полное наименование и местонахождение исполнительного органа: Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт информационных и вычислительных технологий» (далее - ИИВТ), Республика Казахстан, адрес: г. Алматы, ул. Шевченко 28, конференц-зал.

Место проведения заседания: Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Шевченко 28, конференц-зал.

Дата проведения заседания: 10 июня 2025 года.

Время открытия заседания: 11 часов 30 минут.

Присутствовали члены комиссии ИИВТ:

I.

- Председатель комиссии - Зам.генерального директора по научной работе - Мамырбаев О.Ж.

- Зам. председателя комиссии - Зам.генерального директора по управлению персоналом Курманалиев Б.О.

- Член комиссии - Главный бухгалтер- Агеева В.В.

-Член комиссии -юрист- Турекожаев С.Ж,

-Член комиссии – начальник информационно-вычислительного центра- Шахмаев Р.А.

- Член комиссии – системный администратор- Меркебаев А.Г.

- Член комиссии – бухгалтер- Серкебаева Г.А.

II.

- Руководитель проекта – Нарынов С.С.

Письменные сообщения с мнением по существу вопросов повестки дня: служебная записка Нарынова С.С.

Сведения о наличии кворума: имеется

Лицо ведущие протокол: - секретарь комиссии -Исаева М.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Приобретение товаров – расходных материалов, картриджей на 2025 год.

1. По вопросу повестки дня выступил зам. председателя комиссии – Курманалиев Б.О., озвучил, что в соответствии с Приказом МНВО РК от 26 ноября 2024 г. №538 «Об утверждении Правил приобретения научно-исследовательскими институтами и организациями высшего и (или) послевузовского образования товаров, работ и услуг необходимых для выполнения научных исследований и научных работ, реализуемых за счет бюджетных средств (далее- Правила), возникает необходимость о рассмотрении коммерческих предложений по приобретению товаров, работ и услуг на заседании комиссии и в соответствии правил п.7.1 напомнил, что:

Ответственный работник (руководитель проекта) несет обязанности и ответственность за:

- 1) формирование перечня товаров, работ и услуг, планируемых к закупку;
- 2) целесообразность заключения договора;
- 3) надлежащее оформление Служебной записки, иных документов.

2. По вопросу повестки дня касательно служебной записки выступил председатель комиссии – Мамырбаев О.Ж.: Прошу внести корректировки в служебную записку, касающуюся наименования оборудования. В представленной информации, вероятно, произошли дублирования наименований, что требует уточнения и редактирования для исключения повторов и обеспечения корректности документации

3. Член комиссии – юрист- Турекожаев С.Ж : Предусмотрено ли финансирование данного оборудования в рамках утвержденной сметы по проекту?

4. Руководитель проекта – Нарынов С.С. : В рамках бюджетной заявки на грантовое финансирование проекта №АР23488281 «Разработка системы автоматической подзарядки дронов на основе технологии Reinforcement Learning, позволяющей обеспечить непрерывный мониторинг обширных территорий», предусмотрена закупка оборудования для проведения научно-исследовательских работ. В настоящее время возникла необходимость в приобретении указанного оборудования.

5. Председатель комиссии – Мамырбаев О.Ж.: На момент 10.06.2025 г. были получены коммерческие предложения: ценовое предложение от ИП «Ахметова», ТОО «Asia IT Project», ТОО «Buzzy Bird»;

В результате анализа цен, поданных поставщиками на оборудование, июнь 2025 г. из грантового финансирования проекта, а также качественных характеристик товара были установлены следующие результаты.

Приложение №1

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Цена за 1 ед. в (тенге)	Наименование поставщика			
				Место в соответствии с ценой и техническими характеристиками товара			
				1 место	2 место	3 место	
1	Сетевой маршрутизатор Mikro Tik RB4011IGS+5 Нас Q2HnD-IN-64080 RouterBOARD (10UTP 1000Mbps+1SFP) Wi-Fi	Шт.		ТОО «Asia IT Project»	ТОО «Buzzy Bird»	ИП «Ахметова»	
			1	145 676	145 676		
				153 869		153 869	
			178 000			178 000	

6. По итогам рассмотрения вопроса комиссия РЕШИЛА:

Исполнитель, занявшие первое место ТОО «Asia IT Project», в соответствии с ценой, техническими характеристиками, становится исполнителем поставки оборудования Сетевой маршрутизатор Mikro Tik RB4011IGS+5 Нас Q2HnD-IN-64080 RouterBOARD (10UTP 1000Mbps+1SFP) Wi-Fi в соответствии с Приложением 1 Протокола заседания комиссии по рассмотрению коммерческих предложений по приобретению товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения научно-исследовательских работ № 3 от 10.06.2025г.

Итоги голосования:	
1. О.Ж.Мамырбаев	«ЗА» - 1 голос, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» (особое мнение) - 0.
2. Б.О.Курманалиев	«ЗА» - 1 голос, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» (особое мнение) - 0.
3. В.В.Агеева	«ЗА» - 1 голос, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» (особое мнение) - 0.
4. С.Ж.Турекожаев	«ЗА» - 1 голос, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» (особое мнение) - 0.
5. Р.А. Шахмаев	«ЗА» - 1 голос, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» (особое мнение) - 0.

6.А.Г.Меркебаев
«ЗА» - 1 голос, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» (особое мнение) - 0.
7.А.Г.Серкебаева Г.А.
«ЗА» - 1 голос, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» (особое мнение) - 0.
Решение принято: <u>7</u> голосами.

Члены комиссии объявили заседание завершенным.

Время закрытия заседания: 11 часов 38 минут.

Председатель комиссии

Зам.Председателя комиссии

Член комиссии :



Мамырбаев О.Ж.

Курманалиев Б.О.

Агеева В.В.

Турекожаев С.Ж

Шахмаев Р.А.

Меркебаев А.Г.

Серкебаева Г.А.

Секретарь комиссии _____